

**Umowa uczestnictwa dziecka w zajęciach sportowych
prowadzonych przez Miejski Klub Sportowy Ślepsk Malow Suwałki
na Suwałki Arenie
Nr /...../ 2023/24**

zawarta dnia 20....r. w Suwałkach, pomiędzy :

Miejskim Klubem Sportowym Ślepsk Malow Suwałki ul. Zarzecze 26, 16-400 Suwałki NIP 8461561189, REGON reprezentowanym przez:

- Wojciecha Winnika - prezes Miejskiego Klubu Sportowego Ślepsk Malow Suwałki,
- Beatę Mariannę Harasimowicz - vice prezes Miejskiego Klubu Sportowego Ślepsk Malow Suwałki,

zwanym dalej WYKONAWCĄ

a

Rodzicem / prawnym opiekunem dziecka

zam., tel. kontaktowy:

e-mail Imię i nazwisko dziecka:

....., data urodzenia dziecka:

Pesel dziecka:

Grupa do której uczęszcza dziecko (starsza/młodsza)):

Ilość godzin w tygodniu: 2 x 1 h

Dni i godziny treningowe:

*poniedziałek-środa godz. 16.00 – 17.00 grupa młodsza

*poniedziałek-środa godz. 17.00 – 18.00 grupa starsza

(z zastrzeżeniem że dni i godziny mogą ulec zmianie o czym Wykonawca niezwłocznie poinformuje Rodzica bądź opiekuna prawnego)

zwanym dalej ZLECENIODAWCĄ.

§1

WYKONAWCA oświadcza, że jest najemcą małej hali obiektu Suwałki Arena.

§ 2

ZLECENIODAWCA zleca, a WYKONAWCA podejmuje się organizacji i prowadzenia zajęć ruchowych o profilu siatkarskim, prowadzonych na sali gimnastycznej, w budynku Suwałki Areny przy ul. Zarzecze 26, w terminie od 06.09.2023 r. do 24.06.2024 r. zgodnie z ustalonym grafikiem. W dni wolne od zajęć dydaktycznych (np. przerwa świąteczna, święta narodowe) zajęcia nie odbywają się.

§ 3

W przypadku nie odbycia się zajęć z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY zobowiązuje się on do przeprowadzenia tych zajęć w innym terminie lub doraźnie przez osobę zastępującą w przypadku losowym .

§ 4

WYKONAWCA zobowiązuje się do sprawdzania obecności dziecka na zajęciach oraz utrzymywania kontaktu ze zleceniodawcą na podstawie otrzymanych w niniejszej umowie danych kontaktowych na co zleceniodawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Z tytułu świadczonych usług ZLECENIODAWCA zobowiązuje się zapłacić do 10 każdego miesiąca opłatę w kwocie 120,00 zł na wskazane poniżej konto bankowe: 54 1600 14621884 9338 8000 0001, tytułem: zajęcia z siatkówki, imię nazwisko dziecka, grupa starsza lub młodsza.
2. Po otrzymaniu płatności WYKONAWCA na prośbę ZLECENIODAWCY wystawi rachunek po otrzymaniu poniższych danych: imię i nazwisko / nazwa instytucji, PESEL / NIP, pełny adres.
3. Okres dłuższy niż 40 dni braku płatności daje możliwość WYKONAWCY do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§6

W przypadku rezygnacji z zajęć, należy złożyć pisemne wypowiedzenie umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia. Momentem rozpoczęcia biegu wypowiedzenia jest pierwszy dzień kalendarzowy miesiąca następującego po miesiącu w którym zostało złożone wypowiedzenie (wzór wypowiedzenia dostępny na stronie internetowej www.slepsksuwalki.pl) należy złożyć osobiście u trenera lub na adres e-mail: b.harasimowicz@slepsksuwalki.pl.

§ 7

WYKONAWCA zobowiązuje się do terminowego i prawidłowego przeprowadzania zajęć wg. opracowanego planu pracy, przestrzegania przepisów wewnętrznych obiektu, a w

szczególności BHP i P. poż., współpracy z trenerem w zakresie realizacji zajęć oraz ubezpieczenia NNW dla każdego uczestnika zajęć, który w obowiązującym terminie opłacił zajęcia.

§ 8

WYKONAWCA zobowiązuje trenera prowadzącego zajęcia, aby po zakończeniu zajęć odprowadził dzieci do szatni. W przypadku gdy (rodzic) ZLECENIODAWCY spóźnia się po odbiór dziecka, trener nie bierze odpowiedzialności za pozostawienie dziecka bez opieki. ZLECENIODAWCA (rodzic/prawny opiekun) wyraża zgodę, aby dziecko mogło samodzielnie poczekać w szatni na przybycie ZLECENIODAWCY (rodzica) lub wyraża zgodę na samodzielny powrót dziecka do domu, jeśli nie poinformował o ewentualnym spóźnieniu WYKONAWCY.

§ 9

ZLECENIODAWCY (rodzic/prawny opiekun) dziecka, podpisując niniejszą umowę, zobowiązuje się do przestrzegania następujących zasad:

1. Bez zgody WYKONAWCY nie może fotografować lub nagrywać dziecka podczas zajęć organizowanych przez WYKONAWCĘ.
2. Wejście na salę gimnastyczną jest dozwolone wyłącznie w obecności trenera, za jego zgodą.
5. Za pozostawione w ogólnodostępnych szatniach przedmioty wartościowe: telefony, pieniądze itp. , w przypadku ich zaginięcia, WYKONAWCA nie ponosi odpowiedzialności.

§ 10

ZLECENIODAWCA, podpisując niniejszą umowę, oświadcza że:

1. Stan zdrowia dziecka pozwala na jego uczestnictwo w zajęciach sportowych organizowanych przez MKS Ślepsk Małow Suwałki i nie są mi znane jakiegokolwiek ku temu przeciwwskazania.
2. Ponosi pełną odpowiedzialność materialną za zniszczone przez dziecko mienie w Arenie Suwałki, w której organizowane są zajęcia.
3. Wyraża zgodę na wykorzystywanie wizerunku i danych osobowych mojego dziecka w celach promujących jego rozwój.
4. Akceptuje grafik zajęć oraz ich cenę.

§ 11

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, a ewentualne kwestie sporne rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a dopiero po wyczerpaniu tej drogi, przez sąd.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Zleceniodawca

.....

Wykonawca

*właściwe podkreślić